

ASSETS

Sistema de lockers inteligentes
para Gestión de Activos

¿Qué es Assets?



- **Assets** es un sistema de lockers inteligentes que permite brindar un servicio automatizado y no atendido para la gestión de activos de una empresa.
- El sistema está pensado para ser instalado en empresas que requieran de entrega de activos al personal y su posterior seguimiento.
- El acceso a los lockers se realiza mediante el uso de tarjetas de identificación RFID o QR
- Está destinado a proporcionar una solución eficiente disponible las 24 horas del día los 7 días de la semana.

Características



- **Servicio**
 - Solución orientada principalmente para la gestión de activos de IT.
 - Servicio de intercambio de activos y consumibles
 - Servicio 100% autónomo.
- **Ventajas**
 - Los usuarios pueden acceder a los lockers en el momento que lo desean.
 - Se evita la formación de colas.
 - Los usuarios no requieren de ingresar al sistema para acceder al locker.
- **Tamaños de los lockers**
 - Los tamaños de los lockers fueron optimizados de acuerdo a los tamaños estándar mas frecuentemente utilizados en lockers para guarda de activos.

Componentes de la solución



- **Activos**
 - Elementos que se desea rastrear y controlar el préstamo y su posterior devolución (dispositivos electrónicos, herramientas, elementos de medición, etc)
 - Poseen una etiqueta RFID o QR con el número de serie (TAG).
- **Insumos**
 - Elementos que se desea controlar y registrar su entrega al personal (discos de corte, mechas, elementos de EPP, etc).
 - Poseen una etiqueta con un código QR con el código de producto.
- **Personas**
 - **Personal de la empresa (empleados):** Personas que utilizarán los activos o recibirán insumos.
 - **Administrador del sistema:** Persona responsable de asignar los activos o insumos al personal.
 - Poseen una tarjeta RFID o QR para su identificación.
- **Lockers**
 - Gabinete con lockers de distintos tamaños
 - Lector de tarjetas RFID y QR para identificación del personal
- **Sistema de gestión**
 - Software de administración para la gestión del sistema.

¿Cómo funciona el sistema?



1	<h3>Asignación de activo a un empleado</h3> <p>Utilizando el sistema de gestión, el administrador le asigna un activo o insumo a una empleado o grupo de empleados.</p>
2	<h3>Retiro de un activo asignado</h3> <p>El empleado, utilizando su tarjeta de identificación, retira el activo del locker correspondiente.</p>
3	<h3>Ingreso o devolución de un activo</h3> <p>El empleado, utilizando su tarjeta de identificación y el tag del activo, deposita el activo en el locker.</p>

Sectores



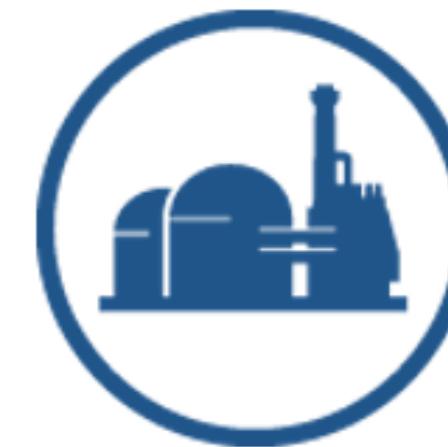
GOBIERNO



BANCOS



EMPRESAS



INDUSTRIA

Arquitectura de la solución



Usuarios del sistema



Administrador

Persona responsable de la
operación del sistema

¿Cómo retirar o ingresar un activo?



¿Cómo retirar un activo del locker?



El empleado deberá realizar los siguientes pasos:

- Ingresar al local donde se encuentra el locker
- Apoyar la tarjeta personal en el lector de RFID o escanear QR (La pantalla del locker mostrará las opciones “Ingresar o Retirar Activo”)
- Seleccionar “Retirar activo” (La pantalla del locker mostrará una lista con los activos asignados a ese usuario)
- Seleccionar el activo que se quiera retirar y confirmar (Se abrirá la puerta del box correspondiente a ese activo)
- Retirar el activo y cerrar la puerta

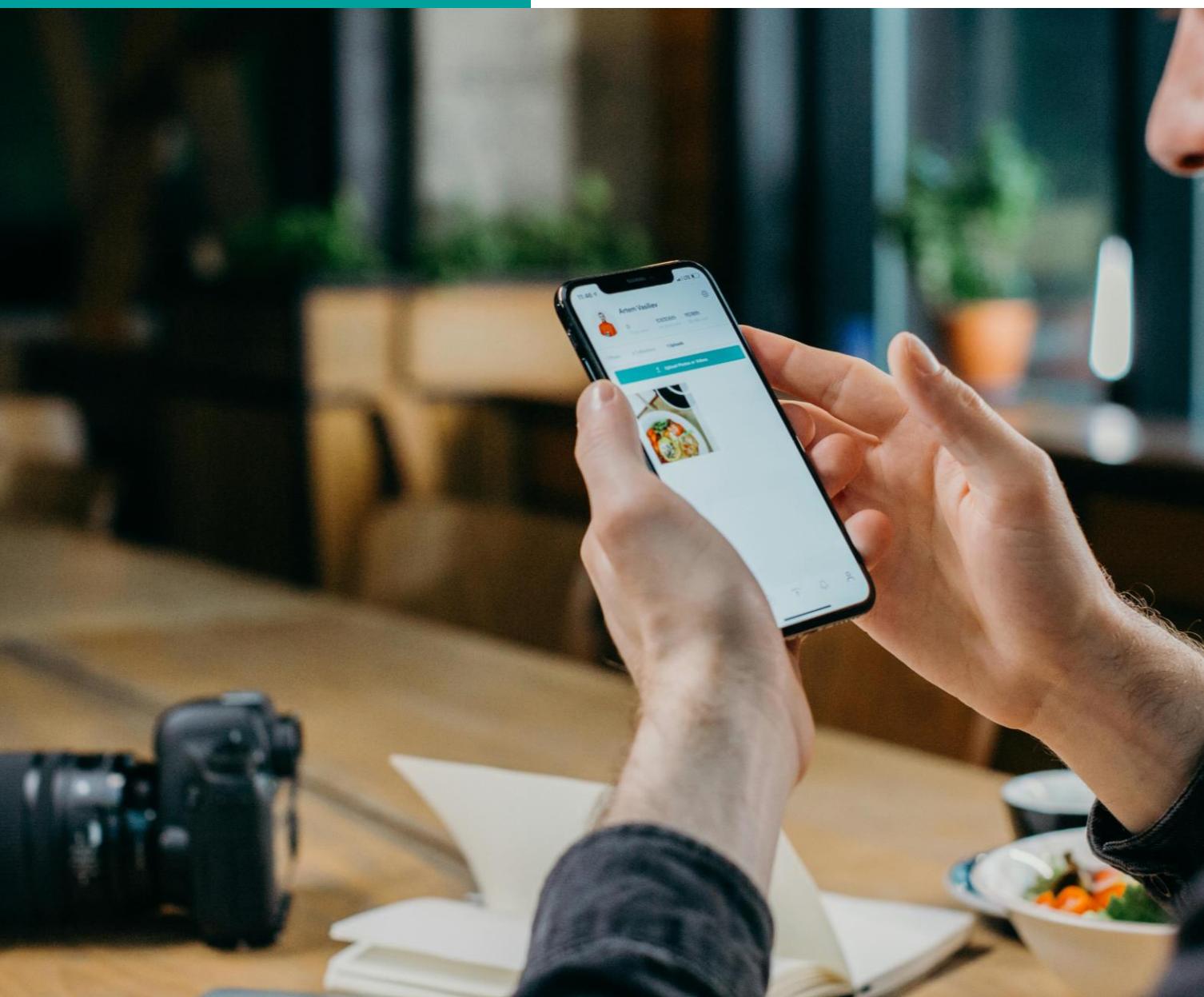
¿Cómo ingresar o devolver un activo del locker?



El usuario deberá realizar los siguientes pasos:

- Ingresar al local donde se encuentra el locker (La pantalla del locker mostrará “Ingresar ID de Usuario”)
- Apoyar la tarjeta personal en el lector de RFID o escanear QR (La pantalla del locker mostrará las opciones “Ingresar o Retirar Activo”)
- Seleccionar “Ingresar activo” (La pantalla del locker mostrará “Ingresar TAG del Activo”)
- Presentar en el lector el TAG del activo que se quiera ingresar y confirmar (Se abrirá la puerta del box del tamaño correspondiente a ese activo)
- Ingresar el activo y cerrar la puerta

¿Cómo asignar un activo?



¿Cómo asignar un activo?



El administrador deberá realizar los siguientes pasos:

- Ingresar al sistema de gestión **Assets**
- Seleccionar la solapa de “Activos”
- Seleccionar el activo el cual se quiera asignar
- Seleccionar “Asignar”
- Seleccionar el empleado a quien se quiera asignar el activo
- Confirmar
- El activo quedará asignado a ese empleado



Hardware

Características del locker



1. Módulo principal inteligente

- Pantalla táctil de 10" para interfase con el cliente
- Lector de tarjetas RFID
- Lector de código QR
- Electrónica de control para el manejo de cerraduras
- Sensor de puerta abierta
- Sensores de presencia de paquetes
- Conexión a ethernet (el sistema requiere conexión a internet)
- Software para validación de ID y TAG contra el servidor en la nube
- Módulo con los tamaños de lockers mas utilizados de acuerdo al uso

2. Módulo adicional

- Pueden incorporarse hasta 8 módulos adicionales

Software del locker



Características del software del locker



1. Interfaz de usuario para información y selección de opciones
2. Manejo de lectores de tarjetas RFID y QR
3. Comunicación con el servidor para validación de ID y TAGs
4. Control de apertura de cerraduras
5. Envío del estado de los lockers en tiempo real
6. Servicio de Autodiagnóstico

Software de Gestión Assets



Características del software de gestión



1. Plataforma en la nube
2. Aplicación web para la administración del sistema
3. Monitoreo en tiempo real del estado de los lockers
4. Registro de inventario de activos
5. Registro de personal
6. Control de préstamos y devoluciones
7. Control de inventario
8. Listado y consulta estado de activos
9. Consulta movimientos históricos
10. Configuración de parámetros de operación
11. Reportes

Panel de control



SNIPE-IT Asset Management Software

Dashboard

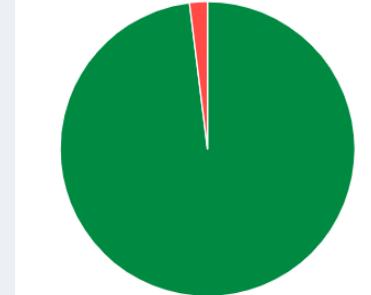
DEMO MODE: Some features are disabled for this installation.

2,547 Assets **50** Licenses **4** Accessories **3** Consumables **4** Components **59** People

Recent Activity

Date	Created By	Action	Item	Target
Sun Aug 24, 2025 2:11AM	Admin User	checkout	Photoshop	Annabel Bins
Thu Aug 21, 2025 3:35PM	Admin User	checkout	(920205376) - Macbook Pro 13"	Lake Violetfurt
Thu Aug 21, 2025 3:09PM	Admin User	checkout	(57242648) - Surface	Emerald Ziemann
Thu Aug 21, 2025 2:54AM	Admin User	checkout	(256290045) - Macbook Pro 13"	Pink Kunze
Thu Aug 21, 2025 1:10AM	Admin User	checkout	(142169120) - Macbook Pro 13"	Zackary Connally
Wed Aug 20, 2025 2:30AM	Admin User	checkout	(399082476) - OptiPlex	Nadia Mosciski
Mon Aug 18, 2025 9:03PM	Admin User	checkout	(664606225) - Macbook Pro 13"	North Nelle
Mon Aug 18, 2025 8:54PM	Admin User	checkout	Office	Emerald Ziemann
Mon Aug 18, 2025 12:29AM	Admin User	checkout	(1386540450) - Macbook Pro 13"	West Josh
Sat Aug 16, 2025 10:26PM	Admin User	checkout	(877656219) - Macbook Pro 13"	Ressie Koch
Sat Aug 16, 2025 2:57AM	Admin User	checkout	(56876567) - Macbook Pro 13"	Paul Adams

Assets by Status



Assets by Status

Status	Count
Ready to Deploy	2497
Pending	50

Locations

Name	Count	Assigned	Unassigned
Carleyview	228	10	0
Stiedemannville	273	15	0
Lake Violetfurt	257	12	0
Scarlettview	252	5	0
West Stefanie	233	10	0
North Nelle	251	10	0
West Josh	262	10	0
North Cleatusville	244	8	0
Lake Armani	286	12	0

Asset Categories

Name	Type	Count	Assigned	Unassigned
Laptops	Asset	2240	0	0
Desktops	Asset	90	0	0
VOIP Phones	Asset	70	0	0
Mobile Phones	Asset	67	0	0
Tablets	Asset	40	0	0
Displays	Asset	40	0	0
Conference Phones	Asset	0	0	0
Keyboards	Accessory	0	2	0
Mouse	Accessory	0	2	0

Monitor de lockers



DCM Solution

Administración

- Monitor
- Locales
- Tamaños
- Usuarios
- Reservas

Locker: OFICINA

Local: DCM

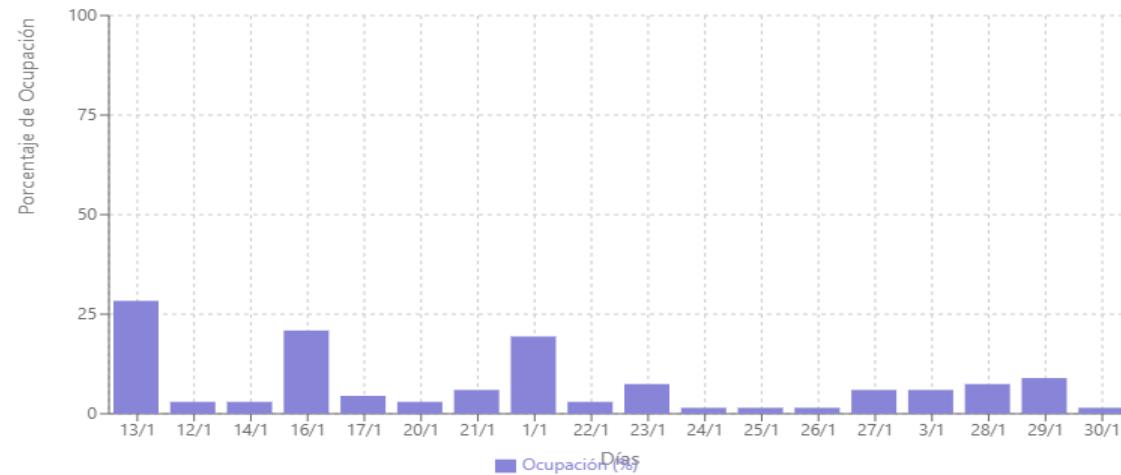
ID BOX	Size	Ocupación	Puerta	
1	S			...
2	S			...
3	S			...
4	M			...
5	M			...

0 of 7 row(s) selected.

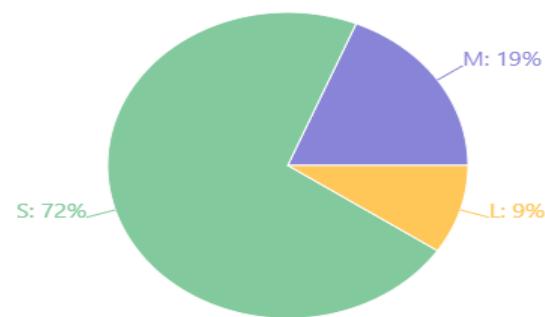
[Previous](#) [Next](#)

Reportes

Porcentaje de Ocupación vs Días



Total de Ocupación





www.dcm.com.ar